



Dagsorden skolebestyrelsesmøde

Mødedato	Mødested/Lokale	Mødetid	Sluttidspunkt
29. april 2026	Konferencerummet	16.30	18.30

Rikke KLinkby

Lokal tlf.: 40781946
Mobil tlf.: 40781946
rikkl@vejle.dk

9. januar 2026

J. nr.: 17.01.01-P35-16-25

Deltagere: Line, Karina, Lise-Lotte, Pernille, Gitte, Lotte, Lisbeth, Anders, Rikke

Afbud:

KL. 16.30-17.30: Temamøde om skole-hjem-samarbejde

Det gode skole-hjem-samarbejde har afgørende betydning for eleverne udbytte af deres skolegang.

Forvaltningen har udarbejdet pejlemærker for kvalitet i forældresamarbejdet hvor der peges på 5 aspekter:

- Kommunikation
- Tydelige roller
- Inddragelse og samarbejde
- Forældrenes perspektiv
- Det strategisk blik

Bestyrelsen drøfter de 5 aspekter i vores nuværende forældresamarbejde samt hvor der kunne være udviklingspotentialer.

Referat:

Bestyrelsen drøftede temaerne; meddelelsesbogen, forældremøder og S/H samtaler med afsæt i de 5 pejlemærker. Det udarbejdede materiale skrives sammen og der laves en opsamling på kommende møde.

Herefter vil bestyrelsen evaluere og revidere principperne for skole-hjem-samarbejde med afsæt i drøftelserne.

KL. 17.30-17.50: Godkendelse af budget 2026

Rikke fremlægger budgettet for 2026 og der er mulighed for en drøftelse. Budgettet skal godkendes af bestyrelsen.

Referat:

Rikke gennemgik skolens budget for regnskabsåret 2026.

Skolen genererer et forventet underskud på ca. 3.600.000 kr., hvilket skyldes at de økonomiske tiltag ikke har fuld gennemslagskraft i 2026.

SFO genererer et forventet overskud på ca. 500.000 kr., hvor af et beløb skal bruges på indretning af SFO-lokaler, materialer og udvikling af SFO2 tilbuddet.

Børne- og Ungeforvaltningen
Ødsted skole

Åbningstider
Mandag-onsdag kl. 7.30-15



Udviklingskoleprojektet er det separat budget og pengene skal bruges på de 3 temaer i projektet; overgangspædagog, co-teaching og deltagelsesdidaktik samt fysiske læringsmiljøer. Beløbene kan overføres mellem de 3 år projektet varer. Vi forventer et overskud på ca. 300.000 kr., som skal bruges til fysiske læringsmiljøer og det tema kommer tager vi fat på i slutningen af 2026 og i starten af 2027.

Vi forventer et samlet resultat på -3.200.000 kr. for regnskabsåret 2026.
Budgettet er godkendt af bestyrelsen.

KL. 17.50-18.05: Godkendelse af timefordelingsplan

Anders fremlægger timefordelingsplanen for skoleåret 2026-2027, der skal godkendes af bestyrelsen

Referat:

Timetalsfordelingsplanen forelagt for kommende skoleår. Vi følger de ministerielt fastsatte timetal i alle fag. Børnehaveklassen - 2. klasse får 25 lektioner, så klasserne har fri kl. 12.45 alle ugens dage. 8. årgang får afkortet skoledagen med 2 lektioner om ugen fra næste skoleår.

Timefordelingsplanen er godkendt af bestyrelsen.

KL. 18.05-18.10: Godkendelse af princip for udflugter/hytteture

Bestyrelsen har tidligere arbejdet med princippet for udflugter/hytteture og det færdige princip er vedhæftet dagsordenen.

Punktet et en godkendelse af princippet og I bedes derfor have læst princippet igennem inden mødet. Hvis I har kommentarer til princippet, så bedes I sende dem til Rikke inden mødet.

Referat:

Princippet er godkendt.

KL. 18.10-18.25: Orientering

- Ny organisering fra afdelinger til faser
 - Orientering om overgangen fra tre afdelinger til to faser og tankerne bag en styrkelse af fællesskabets skole for børn og voksne.
- Flytteproces internt på skolen
 - Der er en intern flytteproces i gang, hvor målet er at samle eleverne i samme bygning og at personalet rykker tættere sammen. Vi har brug for et nyt faglokale til Håndværk & Design samt billedkunst og det skal placeres ved siden af SFO.
- Status vedr. opstillingsmøde til bestyrelsen d. 22.4
 - Der er 5 forældre, som stiller op til skolebestyrelsen. Fristen for opstilling udløber 7. maj.

KL. 18.25-18.30: Eventuelt